

Aanmeldformulier¹

Gegevens leerling

Achternaam		
Voorna(a)m(en)		
Roepnaam		
Geslacht	☐ Man / ☐ Vrouw	
Geboortedatum		
Geboorteplaats		
Geboorteland		
Burgerservicenummer ²		
1 ^e schooldag op		
Vluchtelingen status ³	☐ ja / ☐ nee	Indien ja, s.v.p. kopie verblijfsdocument toevoegen.
Woon in NL sinds		
Eerste nationaliteit		
Tweede nationaliteit		
Adres+ huisnummer	Geheim: ☐ ja / ☐ nee	
Postcode + Woonplaats		
Telefoonnummer		
Thuis taal		
Gemeente		

¹ Uw inschrijving is pas definitief nadat u per mail een bevestiging heeft ontvangen.

² U dient ter controle, inzage te geven in het ID-bewijs van uw kind of in de brief van de belastingdienst

³ Niet verplicht, u mag zelf beslissen of u dit veld invult.

Gegevens Peuterspeelzaal / Kinderdagverblijf / Vorige school

Peuterspeelzaal / Kinderdagverblijf	
VVE Programma	☐ ja / ☐ nee
Naam school van herkomst	
Plaats school van herkomst	
Volgt onderwijs sinds (dd-mm-jj)	
Schoolloopbaan	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8
Doublure	☐ ja / ☐ nee Indien ja, in groep
Ik verleen de school toestemming om, indien nodig informatie op te vragen bij peuterspeelzaal / kinderdagverblijf / vorige school ☐ ja / ☐ nee	

Medische gegevens

Allergieën			
Noodzakelijk medicijn gebruik op school ⁴	☐ ja / ☐ nee		
Algemene informatie m.b.t. gezondheid en begeleiding			
Medische informatie als gehoor, zicht, spraak en motoriek			
Naam huisarts		Telefoonnummer	

Noodnummers - anders dan verzorgers

Naam		Telefoonnummer:	Relatie tot leerling:
Naam		Telefoonnummer:	Relatie tot leerling:

⁴ Indien medicijnen onder schooltijd worden ingenomen, dient hier een apart formulier voor ingevuld te worden.

Gegevens ouder/ verzorger 1 (Eerste contactpersoon)

Gegevens ouder/ verzorger 2

Achternaam		Achternaam	
Roepnaam		Roepnaam	
Voorletters		Voorletters	
Aanhef	☐ Mevrouw / ☐ Heer	Aanhef	☐ Mevrouw / ☐ Heer
Geboorteland		Geboorteland	
Telefoon privé	Geheim: ☐ ja / ☐ nee	Telefoon privé	Geheim: ☐ ja / ☐ nee
Telefoon mobiel	Geheim: ☐ ja / ☐ nee	Telefoon mobiel	Geheim: ☐ ja / ☐ nee
Telefoon werk	Geheim: ☐ ja / ☐ nee	Telefoon werk	Geheim: ☐ ja / ☐ nee
E-mail		E-mail	
Relatie tot kind		Relatie tot kind	
Wettelijke verzorger	☐ ja / ☐ nee	Wettelijke verzorger	☐ ja / ☐ nee

☐ **Adres verzorger 1 / ☐ verzorger 2 - indien dit afwijkend is van de leerling**

Straat	
Huisnummer	
postcode	
Woonplaats	
Telefoon thuis	Geheim: ☐ ja / ☐ nee

Broers en zussen

Naam + geboortedatum		☐ Zelfde school ☐ Nog niet op school ☐ Andere school:
Naam + geboortedatum		☐ Zelfde school ☐ Nog niet op school ☐ Andere school:
Naam + geboortedatum		☐ Zelfde school ☐ Nog niet op school ☐ Andere school:
Naam + geboortedatum		☐ Zelfde school ☐ Nog niet op school ☐ Andere school:

Overige relevante gegevens

Verklaring school

De gegevens die u aan ons ter beschikking stelt, zijn direct gekoppeld aan de wettelijke taken van de school (art. 8 lid 2 Wpo en art. 4c Wpo). Deze worden gebruikt voor middelen om onderwijs en begeleiding aan uw kind te geven. Een van de wettelijke taken is het verzamelen van gegevens over de vorderingen van uw kind. De gegevens van dit formulier zullen vertrouwelijk worden behandeld. De school geeft recht op inzage of schriftelijke uitdraai, binnen twee weken na het verzoek van de ouders/ verzorgers.

Tijdens de schoolloopbaan bespreken wij uw kind desgewenst in een ondersteuningsteam, dat bestaat uit groepsleerkracht, directeur, intern-begeleider, ambulant begeleider, schoolbegeleider en schoolmaatschappelijk werker. En soms schoolarts, logopediste of een andere externe deskundige. Het is zaak om in het belang van uw kind de communicatie van u met de school steeds optimaal te houden. Wij hopen dan ook zeer dat u in voorkomende gevallen ons toestemming geeft om uw kind in dit team te mogen bespreken. In een aantal gevallen vragen wij u hiervoor een apart toestemmingsformulier in te vullen.

Ondergetekende verklaart hierbij:

- kennis hebben gesteld van de inhoud van de schoolgids.
- de grondslag van de school te kennen en te respecteren.
- de voorwaarden gesteld aan de toelating van de school te kennen en te accepteren.
- toe te staan dat uw kind in het kader van excursies e.d. per auto, touringcar of openbaar groepsverband reist. U wordt van te voren geïnformeerd wanneer dit plaatsvindt.
- toe te staan dat er mogelijk opnames plaatsvinden in de groep t.b.v. begeleiding van leerkrachten en/of stagiaires⁵.
- dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld.
- inzage te geven in het identiteitsbewijs van het kind.

Ondertekening

Ouder/Verzorger 1

Ouder/Verzorger 2

Naam		Naam	
Datum		Datum	
Plaats		Plaats	

Handtekening:

Handtekening:

⁵ Er is geen toestemming van ouders nodig voor het gebruik van beeldmateriaal in de groep en les voor onderwijskundige & scholingsdoeleinden van leerkrachten. Als het gaat om een observatie van een leerling, dan wordt aan de betreffende ouders wel toestemming gevraagd. Deze foto's of opnames worden ook verwijderd als het doel van dit beeldmateriaal met de betreffende ouder of leerkracht besproken is. Ook als we beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken, nemen we contact met u op.

Bron: <https://support.kennisnet.org/Knowledgebase/Article/View/683/0/moet-een-studentstagiair-voor-opnames-in-de-klas-voor-opleidingsdoeleinden-toestemming-vragen>

Bijlage 1:

Ouderverklaring vaststelling leerlinggewicht:

In te vullen door de ouder(s)/ verzorger(s): Ouderverklaring opleiding in Nederland⁶

Deel 1: Gegevens leerling

Achternaam: _____

Voorna(a)m(en) _____

Geboortedatum _____ ☐ m / ☐ v

Bent u de enige ouder? ☐ ja / ☐ nee

(Indien ja, dan hoeft deel drie van deze verklaring niet te worden ingevuld)

Datum eerste schooldag leerling _____

Deel 2: Gegevens eerste ouder of verzorger

Voorletters en achternaam (indien gehuwd, eigen of oorspronkelijke achternaam) ouder

Geboortedatum ouder/verzorger _____

Kruis alle opleiding(en) aan die u heeft gevolgd, ook de opleidingen die u niet heeft afgerond.

Categorie

- ☐ 1 - (speciaal) basisonderwijs/lager onderwijs
- (v)so-zmlk
- ☐ 2 - praktijkonderwijs/ LWO
- vmbo basis- of kaderberoepsgerichte leerweg (verouderde benamingen komen ook nog voor: lager beroepsonderwijs, lagere agrarische school, lagere technische school, lager economisch en administratief onderwijs, lager huishoud- en nijverheidsonderwijs, ambachtsschool, huishoudschool)
- niet meer dan 2 afgeronde klassen/leerjaren mavo, vmbo gemengde leerweg, vmbo theoretische leerweg, havo, vwo
- ☐ 3 - meer dan 2 afgeronde klassen/leerjaren in een andere schoolopleiding in het voortgezet
- onderwijs aansluitend op het basisonderwijs afgerond (mavo , vmbo gemengde leerweg, vmbo theoretische leerweg, havo, vwo)
- mbo, hbo, wo-opleiding

De school kan het Informatiecentrum onderwijs (lco) bellen als een gevolgde opleiding niet in de bovenstaande lijst voorkomt of als u twijfelt over een categorie. Het informatiecentrum is op werkdagen telefonisch bereikbaar van 8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 17.00 uur via telefoonnummer: 079 - 323 23 33.

Ondertekening

Dit formulier is naar waarheid ingevuld. Ik ga ermee akkoord dat deze informatie wordt opgenomen in de leerlingadministratie en dat de opleidingsgegevens kunnen worden gecontroleerd.

Naam van 1^e ouder/verzorger _____

Datum _____

Handtekening _____

⁶ Dit formulier is in meerdere talen beschikbaar: <https://duo.nl/zakelijk/primair-onderwijs/leerlingenadministratie/gewicht-leerling-bepalen/formulieren-invullen.jsp>

Deel 3: Gegevens tweede ouder of verzorger

Voorletters en achternaam (indien gehuwd, eigen of oorspronkelijke achternaam) ouder

Geboortedatum ouder/verzorger

Kruis alle opleiding(en) aan die u heeft gevolgd, ook de opleidingen die u niet heeft afgerond

Categorie

- ☐ 1 - (speciaal) basisonderwijs/lager onderwijs
- (v)so-zmlk
- ☐ 2 - praktijkonderwijs/ LWOO
- vmbo basis- of kaderberoepsgerichte leerweg (verouderde benamingen komen ook nog voor: (lager beroepsonderwijs, lagere agrarische school, lagere technische school, lager economisch en administratief onderwijs, lager huishoud- en nijverheidsonderwijs, ambachtsschool, huishoudschool)
- niet meer dan 2 afgeronde klassen/leerjaren mavo, vmbo gemengde leerweg, vmbo theoretische leerweg, havo, vwo
- ☐ 3 - meer dan 2 afgeronde klassen/leerjaren in een andere schoolopleiding in het Voortgezet onderwijs aansluitend op het basisonderwijs afgerond (mavo , vmbo gemengde leerweg, vmbo theoretische leerweg, havo, vwo)
- mbo, hbo, wo-opleiding

De school kan het Informatiecentrum onderwijs (lco) bellen als een gevolgde opleiding niet in de bovenstaande lijst voorkomt of als u twijfelt over een categorie. Het informatiecentrum is op werkdagen telefonisch bereikbaar van 8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 17.00 uur via telefoonnummer: 079 - 323 23 33.

Ondertekening

Dit formulier is naar waarheid ingevuld. Ik ga ermee akkoord dat deze informatie wordt opgenomen in de leerlingadministratie en dat de opleidingsgegevens kunnen worden gecontroleerd.

Naam van 2^e ouder/verzorger _____

Datum _____

Handtekening _____

Bijlage 2: Toestemming publicatie foto's en video's

Op onze school laten wij u met foto's en video's zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en e.d. Ook uw zoon/dochter kan op deze foto's (en soms in video's) te zien zijn.

Natuurlijk gaan we zorgvuldig om met foto's en video's. Wij plaatsen geen foto's waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen. Toch vinden we het belangrijk om uw toestemming te vragen voor het gebruik van foto's en video's van uw zoon/dochter. Het is goed mogelijk dat u niet wilt dat foto's van uw kind op internet verschijnen.

Uw toestemming geldt alleen voor foto's en video's die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij gaan ervan uit dat deze ouders ook terughoudend zijn bij het plaatsen van foto's en video's op internet.

Wilt u uw toestemming samen met uw zoon/dochter bespreken? We merken dat oudere leerlingen soms zelf een keuze willen maken om foto's te gebruiken. Als u uw keuze thuis bespreekt, dan weten ze zelf waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag.

U mag natuurlijk altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven.

Hierbij verklaart ondergetekende, ouders/verzorger van _____

dat foto's en video's door De Toermalijn gebruikt mogen worden*:

* aankruisen waarvoor u toestemming geeft

- ☐ binnen de beveiligde oudercommunicatie van Social Schools (nieuwsbrief en aparte berichten).
- ☐ in de schoolgids, schoolbrochure en/of schoolkalender.
- ☐ in portfolio's van klasgenoten.
- ☐ op de website van de school.
- ☐ voor publicatie t.b.v. klassenfoto's door de schoolfotograaf.

Ouder/verzorger 1

Ouder/verzorger 2

Naam		Naam	
Datum		Datum	

Handtekening:

Handtekening:

Bijlage 3: Toestemming uitwisselen gegevens met de Oudervereniging

De Oudervereniging van basisschool de Toermalijn int de vrijwillige ouderbijdrage die door ouders betaald wordt en het geld dat ouders betalen voor het schoolreisje en het kamp in groep 8.

Voor het opstellen van de begroting en het bijhouden van de inkomsten en uitgaven, maakt de secretaris van de Oudervereniging gebruik van de klassenlijsten uit de schooladministratie.

U geeft toestemming voor het delen van de voor- en achternaam van uw kind gekoppeld aan de groep waarin hij/zij zit.

Hierbij verklaart ondergetekende, ouders/verzorger van _____

dat zijn/ haar voor- en achternaam door basisschool de Toermalijn met de oudervereniging gedeeld mag worden, met als doel het opstellen van de begroting:

Ouder/verzorger 1

Ouder/verzorger 2

Naam		Naam	
Datum		Datum	

Handtekening:

Handtekening:
